

Noteikumi **par biedrības „Latvijas Sporta federāciju padome”, piešķirto līdzekļu** **izlietojumu un iesniedzamajām atskaitēm**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka:
 - 1.1. kārtību kādā izlietojami biedrības „Latvijas Sporta federāciju padome” (turpmāk tekstā - LSFP) piešķirtie līdzekļi sporta organizācijai (turpmāk tekstā – Organizācija), pamatojoties uz noslēgtajiem sadarbības līgumiem, starp LSFP un Organizāciju;
 - 1.2. kārtību kādā Organizācija iesniedz atskaites LSFP par piešķirto līdzekļu izlietojumu.

II. Līdzekļu izlietošana

2. LSFP piešķirtie un Organizācijas Valsts kases (turpmāk tekstā – VK) norēķinu kontā saņemtie līdzekļi ir izlietojami ievērojot sekojošo:
 - 2.1. **Organizācijai ir pienākums piešķirtos līdzekļus lietot saskaņā ar LSFP apstiprinātām tāmēm.** Ja faktiskais izlietojums atšķiras no tāmē paredzētā par vairāk nekā 20% (divdesmit procenti), tad, iesniedzot finansējuma izlietojuma atskaiti, Organizācija iesniedz LSFP jaunu Organizācijas izpildinstitūcijas apstiprinātu tāmi ar izmaiņu pamatojumu.
 - 2.2. Organizācija LSFP piešķirtos līdzekļus, kas saņemti VK norēķinu kontā, **nedrīkst:**
 - 2.2.1. **pārskaitīt uz Organizācijas atvērtajiem kontiem kredītiestādēs;**
 - 2.2.2. **izņemt skaidrā naudā.**
 - 2.3. Organizācija veic avansa maksājumu no VK norēķinu konta uz privātpersonas norēķinu kontu par komandējuma vai citiem saimnieciskiem izdevumiem saskaņā ar Organizācijas vadības rīkojumu.
 - 2.4. Veicot pārskaitījumu, Organizācija **maksājuma uzdevuma mērķi norāda:**
 - **attaisnojuma dokumenta (rēķins, pavadzīme) numuru;**
 - **datumu;**
 - **atšifrējumu, par ko tiek veikts maksājums.**

III. Atskaišu iesniegšana

3. Saskaņā ar līdzekļu finansējuma avotu, tiek nodalītas sekojošas atskaites:
 - 3.1. atskaites par līdzekļu izlietojumu, kas saņemti Valsts budžeta apakšprogrammas. 09.09. ietvaros;
 - 3.2. atskaites par līdzekļu izlietojumu, kas saņemti Valsts kapitālsabiedrību ziedojumu ietvaros.
4. **Atskaites jāiesniedz par katru starp LSFP un Organizāciju noslēgto līgumu atsevišķi, t.i., par :**
 - **finansējumu saskaņā ar kritērijiem,**
 - **finansējumu treneru darba samaksai,**
 - **finansējumu pasākumam (starptautiska mēroga vai vietējas nozīmes),**
 - **finansējums semināram u.c.**
5. **Atskaites par līdzekļu izlietojumu ir jāiesniedz uz LSFP izstrādātas atskaites veidlapas (skat. 1. un 2. pielikumus) sadarbības līgumos noteiktajos termiņos.**

- 5.1. Par atskaites iesniegšanas termiņa kavēšanu vairāk par 10 dienām Organizācija informē LSFP.
- 5.2. Atskaites jāiesniedz arī, ja:
 - 5.2.1. visi piešķirtie līdzekļi nav izlietoti. Tādā gadījumā neizmantojie līdzekļi jāuzrāda kā dotācijas atlikums atskaites perioda beigās;
 - 5.2.2. piešķirtie līdzekļi atskaites periodā vispār nav lietoti. Tādā gadījumā neizmantojie līdzekļi jāuzrāda kā dotācijas atlikums atskaites perioda beigās un izdevumu pozīcija būs „0”.
6. **Atskaites veidlapā obligāti jānorāda dotācijas atlikums perioda sākumā, ja tāds ir.** Tam jāsakrīt ar iepriekšējās iesniegtās atskaites dotācijas atlikumu atskaites perioda beigās.
7. Atskaites kolonnā “Paredzēts tāmē” jāuzrāda ekonomiskās klasifikācijas kodi (turpmāk tekstā – EKK) un summas identiski līdzekļu pieprasījumā (mēneša tāmē) norādītajiem EKK un summām. Ekonomiskās klasifikācijas kodi izdevumiem piemērojami saskaņā ar **MK 2005.gada noteikumiem Nr.1031 "Noteikumi par budžetu izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām"**.
8. Līdzekļu izlietojumu atskaitē norāda kolonnā “Faktiski izlietots” saskaņā ar EKK un tiem jāsakrīt ar EKK, kas norādīti atskaitē pievienotajā Organizācijas VK norēķinu konta izrakstā. Ja maksājums veikts privātpersonai avansā un avansa faktiskais izlietojums ir atšķirīgs no VK konta izrakstā norādītā, tad atskaitē norādāmi EKK un summas atbilstoši faktiskajam izlietojumam.
9. **Atskaitē obligāti jānorāda dotācijas atlikums atskaites perioda beigās.**
10. **Atskaitē pievienojamie dokumenti:**
 - 10.1. **Organizācijas vadītāja vai grāmatvedes apliecināts Organizācijas VK norēķinu konta izraksts par laiku no atskaites perioda sākuma datumam līdz atskaites perioda beigu datumam.** Šim periodam jāietver arī datums, kad saņemti līdzekļi no LSFP. Izraksta kopijā ar krāsainu marķieri vai kā citādāk ir jāiezīmē tās izmaksātās summas, kas attiecas uz konkrēto atskaiti.
 - 10.2. **Pirmdokumentu kopijas** (turpmāk – kopijas), kas noformētas saskaņā ar MK 2010.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un, kas apliecina organizācijas iesniegtās atskaites pareizību (rēķins, pavadzīme, čeks uz kā pamata veikts maksājums).
 - 10.3. Ja, veicot pārskaitījumu no Organizācijas VK norēķinu konta, vienam maksājumam ir dažādi finansēšanas avoti (ne tikai LSFP līdzekļi vai LSFP līdzekļi no dažādiem līgumiem), tad VK norēķinu konta izrakstā ar cipariem jānorāda summa, kas attiecas uz LSFP iesniedzamo atskaiti.
 - 10.4. Ja **komandējuma izdevumiem** vai **citām saimnieciskajiem izdevumiem** pārskaitīti līdzekļi no VK norēķinu konta uz **privātpersonas** kontu avansā, tad VK konta izrakstam jāpievieno tās privātpersonas, uz kuras kontu pārskaitīta nauda, **apstiprināta avansa norēķinu kopija** par līdzekļu izlietojumu. Ja ir veikta dienas naudas izmaksa vairākām personām vai apbalvošana ar naudas balvām sacensību laikā, tad avansa norēķina kopijai jāpievieno **dienas naudas izmaksu saraksta vai apbalvoto saraksta kopija**, ar attiecīgo personu parakstiem, par naudas saņemšanu. Organizācijai ir tiesības lūgt šajā punktā minēto dokumentu kopiju iesniegšanas pagarinājumu, ja attiecīgā privātpersona vēl nav atgriezies no komandējuma un atskaitījusies par saņemto avansu.
 - 10.5. **Ja, no LSFP saņemtos līdzekļus, Organizācija pārskaita tālāk kā dotāciju sporta klubiem (biedrībām)** vai citām organizācijām, tad Organizācijas, ar kuru LSFP ir noslēgusi sadarbības līgumu, grāmatvedībā jābūt attiecīgo sporta klubu vai citu organizāciju iesniegtajām atskaitēm, kurām pievienotas dokumentu kopijas, kas apliecina attiecīgo līdzekļu izlietojumu. Iesniedzot LSFP atskaiti par šādi izlietotiem līdzekļiem, ir jāpievieno **apstiprinātas līguma kopijas**. LSFP ir tiesības pieprasīt Organizācijai uzrādīt šo līgumu oriģinālus un atskaites. Ja pēc attiecīgā pieprasījuma saņemšanas, Organizācija neuzrāda pieprasītos līgumus vai atskaites, LSFP ir tiesības apturēt dotācijas turpmāku piešķiršanu Organizācijai.

11. Iesniedzot atskaites par treneru darba samaksai piešķirto līdzekļu izlietojumu, Organizācija ir atbildīga par līdzekļu izlietojuma atskaitē uzrādītajiem treneriem. Līdzekļus drīkst pārskaitīt tikai sertificētiem treneriem, kurus Organizācija saskaņojusi ar LSFP, parakstot sadarbības līgumu. Konstatējot treneru neatbilstību iesniegtajiem sarakstiem, LSFP ir tiesīga pārtraukt līdzekļu piešķiršanu treneru darba samaksai.

IV. Noteikumu neievērošana

12. Noslēgto sadarbības līgumu ietvaros, LSFP ir tiesīga:
- 12.1. **pārtraukt** paredzēto finansējumu Organizācijai, ja Organizācija savlaicīgi neiesniedz atskaiti par no LSFP saņemto valsts budžeta dotāciju un VKS ziedojuma līdzekļu izlietojumu;
- 12.2. **aizkavēt** paredzēto finansējumu Organizācijai, ja līdzekļu atlikums pēc iepriekšējās atskaites iesniegšanas ir lielāks par nākamo paredzēto finansējumu vai Organizācijas atskaite neatbilst šiem noteikumiem, līdz nepilnību novēršanai.
13. LSFP darbiniekiem ir tiesības nepieņemt Organizācijas atskaites, kas **nav sagatavotas saskaņā ar šiem noteikumiem.**
14. Atskaites par LSFP piešķirto līdzekļu izlietojumu iesniedzamas LSFP birojā Rīgā, Grostonas ielā 6B (3.stāvā) vai LSFP pastkastē Grostonas 6B (1.stāvā).

LSFP prezidents



Einars Fogelis

ATSKAITE PAR
LATVIJAS SPORTA FEDERĀCIJU PADOMES PIEŠKIRTO
VALSTS BUDŽETA DOTĀCIJAS IZLIETOJUMU
Latvijas _____ federācija

Apakšprogramma Nr.09.09 "Sporta federācijas un sporta pasākumi"

saskaņā ar kritērijiem pasākums

Par 201__g. _____

treneru darba sam. cits

(vajadzīgo pasvītrot)

Līdzekļu atlikums perioda sākumā, EUR			
EKK	Izdevumu veids	Paredzēts tāmē	Faktiski izlietots
1119	Personāla sarakstā esošo darbinieku darba alga		
1150	Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata		
1210	Darba devēja VSAOI		
2111	Dienas nauda iekšzemes komandējumiem		
2112	Pārējie iekšzemes komandējuma izdevumi		
2121	Dienas nauda ārvalstu komandējumiem		
2122	Pārējie ārvalstu komandējuma izdevumi		
2219	Sakaru pakalpojumi		
2239	Pārējie administratīvie (tipogrāfijas) izdevumi		
2244	Ēku un telpu uzturēšana		
2242	Transporta uzturēšana		
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi		
2261	Ēku, telpu īre un noma		
2262	Transportlīdzekļu noma		
2264	Iekārtu un inventāra īre un noma		
2279	Pārējie pakalpojumu veidi (arī pašnodarbinātie)		
2311	Biroja preces		
2312	Inventārs (līdz 213 EUR)		
2322	Degviela		
2361	Mīkstais inventārs		
2363	Ēdināšanas izdevumi		
2390	Pārējās preces (medaļas, kausi)		
3263	Dotācija sporta klubiem (biedrībām)		
5238	Datori un skaitļ. tehnika		
5239	Pārējie pamatlīdzekļi		
6422	Naudas balvas		
7712	Biedru nauda starptautiskās organizācijās		
	Kopā tāmē:		
	Kopā atskaitē:		
Līdzekļu atlikums atskaites perioda beigās, EUR			

Atskaitē pievienojamie dokumenti: 1. Apstiprināts Valsts kases konta izraksts

2. Pirmdokumentu (rēķina, pavadzīmes, avansa norēķina, kvīts u.c.) kopijas

Vadītājs: _____

201__gada " ____ " _____

paraksts

v.,uzvārds

**ATSKAITE PAR
LATVIJAS SPORTA FEDERĀCIJU PADOMES PIEŠĪRTO
VKS ZIEDOJUMU LĪDZEKĻU IZLIETOJUMU
Latvijas _____ federācija**

saskaņā ar kritērijiem pasākums

Par 201__g. _____

(vajadzīgo pasvītrot)

Līdzekļu atlikums perioda sākumā, EUR			
EKK	Izdevumu veids	Paredzēts tāmē	Faktiski izlietots
1119	Personāla sarakstā esošo darbinieku darba alga		
1150	Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata		
1210	Darba devēja VSAOI		
2111	Dienas nauda iekšzemes komandējumos		
2112	Pārējie iekšzemes komandējuma izdevumi		
2121	Dienas nauda ārvalstu komandējumos		
2122	Pārējie ārvalstu komandējuma izdevumi		
2219	Sakaru pakalpojumi		
2239	Pārējie administratīvie (tipogrāfijas) izdevumi		
2244	Ēku un telpu uzturēšana		
2242	Transporta uzturēšana		
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi		
2261	Ēku, telpu īre un noma		
2262	Transportlīdzekļu noma		
2264	Iekārtu un inventāra īre un noma		
2279	Pārējie pakalpojumu veidi (arī pašnodarbinātie)		
2311	Biroja preces		
2312	Inventārs (līdz 213 EUR)		
2322	Degviela		
2361	Mikstais inventārs		
2363	Ēdināšanas izdevumi		
2390	Pārējās preces (medaļas, kausi)		
3263	Dotācija sporta klubiem (biedrībām)		
5238	Datori un skaitļ. tehnika		
5239	Pārējie pamatlīdzekļi		
6422	Naudas balvas		
7712	Biedru nauda starptautiskās organizācijās		
	Kopā tāmē:		
	Kopā atskaitē:		
Līdzekļu atlikums atskaites perioda beigās, EUR			

Atskaitē pievienojamie dokumenti: 1. Apstiprināts Valsts kases konta izraksts
2. Pirmdokumentu (rēķina, pavadzīmes, avansa norēķina, kvīts u.c.) kopijas

Vadītājs: _____

201__gada "___" _____

paraksts

v.,uzvārds